|  |
| --- |
| **西安市因公出国（境）实际成行情况明细表** |
| 【制表单位：制止公款出国(境)旅游专项工作部际联系会议办公室】 |
|  填报单位（盖章）： 报送日期： 年 月 日 |
| **团 组 名 称** |  |
| **组 团 单 位** |  | **任务批件号** | 西政出字[ ]×号 |
| **任 务 分 类** | **考察访问 ( )** | **团长姓名、职务** |  |
| **国际会议 ( )** |
| **培 训 ( )** |
| **演出比赛 ( )**  |
| **招商展览 ( )** | **批准出访天数** |  **天** |
| **其 他 ( )**  | **实际出访天数** |  **天** |
| **团 组 人 数** |  **人** | **超 时 天 数** |  **无** |
| **实际出访人数** |  **人** | **经费先行审核** | 有 ( ) 无 ( ) |
| **出 境 时 间** | **年 月 日** | **组 团 情 况** | **自组团组( )** |
| **入 境 时 间** | **年 月 日** | **双跨团组( )** |
| **团组实际****经费支出** |  | **承 办 单 位** | 中介机构  |
| 旅 行 社  |
| 自 办  |
| **批准出访国家 或地区** |  | **经 费 来 源** | **财政预算 ( )** |
| **企事业经费 ( )** |
| **科研经费 ( )** |
| **外方承担 ( )** |
| **双方共同承担 ( )** |
| **实际前往和途径****国家、地区、城市** |  | **备 注** |  |
| **出访日程及****交通信息情况** |  **（见附件）** |
|  **注：** 1.此表以打字形式认真、如实地填写。如出访任务较多可另附材料。 |
|  2.此表随护照在回国后七天内一并送市外办。一月内报送出国总结。对逾期不交护照和出访总结的单位，按规定暂停受理其再次出国审批手续。 |
| 填表人：王五 |  联系电话：13888888888 |  |

附件1

实际出访日程

（需要所有团员签字）

附件2

交通信息情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 出发时间 | 出发地点 | 到达时间 | 到达地点 | 交通工具(乘坐的是飞机，请填写航班号。其他交通工具，请填写交通工具名称，例如：火车、汽车、轮船） |
| 2020.1.1 | 北京 | 2020.1.1 | 旧金山 | 航班号 |
| 2020.1.3 | 旧金山 | 2020.1.3 | 纽约 | 航班号 |
| 2020.1.5 | 纽约 | 2020.1.5 | 华盛顿 | 火车 |
| 2020.1.6 | 华盛顿 | 2020.1.6 | 多伦多 | 航班号 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

附件3

团组实际经费支出表（正厅级以上团组）

|  |  |
| --- | --- |
| 团组 |  |
| 组团单位（盖章） |  |
| 团长（签字） |  |
| 团队成员 | 实际支出经费 | 备注 |
| 团长 |  |  |
| 团员 |  |  |
| 团员 |  |  |
|  |  |  |
| 总计 |  |  |